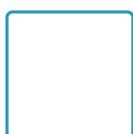


## **Documentación** *Antes de la Entrevista*

1. Registro civil del aspirante (Prejardín, Jardín, Transición y Primero) ó Tarjeta de Identidad (Segundo en adelante).

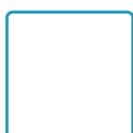
**IMPORTANTE:** Este documento debe de ser cargado a la plataforma institucional con los datos generados en el momento de la compra del PIN.



## **Documentación** *Para la Entrevista*

1. Ficha de seguimiento u Observador del año en curso.
2. Informe Académico del año en curso.

**IMPORTANTE:** Estos documentos deben presentarse físicos en la entrevista programada en el momento de la compra del PIN.



## **Documentación** *ADMITIDOS*

### *Para contrato financiero*

1. Carta laboral del Responsable Económico o Certificado de ingresos.
2. Carta laboral del Codeudor.
3. Cédula del Responsable Económico.
4. Cédula del Codeudor.

**IMPORTANTE:** En caso de adjuntar Certificado de ingresos, debe de anexar también la Tarjeta profesional del contador que lo realizó.

### *Para contrato pedagógico*

1. Fotocopia del carnet de vacunas (Prejardín, Jardín y Transición)
2. Afiliación a la EPS.
3. Paz y Salvo de la Institución de procedencia.
4. Retiro el SIMAT.
4. Calificaciones en membrete del año que termina (Para los grados T° a 5°) o Calificaciones en membrete desde el grado quinto al año que cursa (Para los grados de 6° a 10°)