

Fecha: Noviembre
De: Rectoría
Para: Padres de Familia y/o acudientes estudiantes ISC
Asunto: Proceso Matrícula y fechas de finalización del año escolar 2024

Cordial saludo

A partir de la información dada a conocer en la circular 046 con relación al proceso de la prematrícula, a continuación se dan las orientaciones para la matrícula de los estudiantes.

1. Pago de la factura de la matrícula:

Para generar la factura para el pago de matrícula, debe contar con lo siguiente:

- Tener la prematrícula 2025 aprobada, luego de haberla realizado por la plataforma SISGA.
- Estar a paz y salvo con la Institución por todo concepto al mes de noviembre de 2024.

Al cumplir con lo anterior a partir del 28 de noviembre podrá realizar el pago de la factura de la matrícula a través de los siguientes medios:

- Por la página institucional ingresando al botón Pagos en Línea y luego en Pago de Facturas (como habitualmente se realiza el pago de la pensión). Igualmente, por este medio también puede descargar la factura para realizar el pago directamente en el Banco Davivienda.
- En la oficina tesorería con tarjeta débito y/o crédito (no se recibe efectivo).

2. Firma Electrónica:

Después de realizar el pago de la matrícula, al día siguiente se le enviará la notificación para la firma electrónica del Contrato de Cooperación para la Prestación del Servicio Educativo, el Pagaré y la Carta de Instrucciones, lo cual se realiza de manera virtual. Para realizar la firma electrónica le llegará al correo electrónico del Responsable Económico, del Codeudor y el Acudiente, el respectivo enlace para realizar la firma. Tener en cuenta que el correo electrónico al que se le envía la información es el que usted indico al diligenciar la Prematrícula.

Nota Importante: Los documentos que encuentra para la firma electrónica (contrato, pagaré, carta de instrucciones) **no se deben imprimir.**

3. Revisión de las Firmas Electrónicas:

El Colegio hará la revisión de la firma electrónica y su aprobación. Si se encuentra alguna inconsistencia esta será rechazada y se reenviará la notificación al correo electrónico para que se realice nuevamente el proceso. Es importante que cada persona realice la firma con el usuario que le será enviado al correo electrónico.

4. Firma de la Ficha de Matrícula:

La firma de la ficha de matrícula es el último paso para legalizar el proceso de matrícula, será de manera presencial y para realizarla debe contar con la firma electrónica aprobada (le debe llegar un correo electrónico verificando su aprobación).

La persona que figura como Acudiente en la Prematrícula es quien debe realizar la firma de la ficha de matrícula del estudiante. Para realizar la firma de la ficha debe presentarse en la Institución en la fecha que se indica a continuación, **sin la firma de la ficha de matrícula por parte del acudiente del estudiante, el proceso de la matrícula no quedará finalizado y el estudiante no será registrado en la lista de clase para el año 2025.**

Fechas para la firma de la ficha de matrícula		
Fecha	Grado / Nivel	Horario
Diciembre 3	Prejardín, Jardín, Transición	7:00 a.m. a 12:00 m. 1:00 a 4:00 p.m.
Diciembre 4	1º, 2º y 3º	
Diciembre 5	4º, 5º y 6º	
Diciembre 6	7º, 8º, 9º y 10º	

- En la matrícula se hará entrega de la lista de útiles escolares y la circular con la información de ingreso de los estudiantes en el año 2025.

- Igualmente en la matrícula se estará entregando el Documento de Autorización para el Tratamiento de Datos Personales de Menores de Edad en el ámbito Educativo, incluida la Imagen Personal, la firma de este documento es voluntaria.

Tener presente las fechas de finalización del año escolar:

Actividad	Fecha	Hora
Salida de los estudiantes que alcanzaron todos los logros en las áreas del saber y son promovidos al año siguiente	Noviembre 15	1:00 p.m.
Semana de recuperación cuarto período para los estudiantes de grado 1º a 10º	Noviembre 18 al 21	7:00 a.m. a 1:00 p.m.
Noche de los Mejores	Noviembre 20	5:00 p.m.
Entrega de resultados semana de recuperación. Debe presentarse el estudiante para recibir los resultados	Noviembre 22	11:00 a.m.
Entrega de citación plan de mejoramiento anual	Noviembre 22	11:00 a.m.
Semana de recuperación anual	Noviembre 25 al 27	7:00 a.m. a 1:00 p.m.
Entrega de informes descriptivos a padres de familia. Si para esta fecha tiene la prematrícula aprobada, ha realizado el pago de la matrícula y tiene aprobadas las firmas electrónicas, este día puede realizar la firma de la matrícula del estudiante.	Noviembre 29	6:30 a.m. inicia en el Coliseo, luego se pasa a los salones de clase
Acto de clausura grado Transición y entrega de informes descriptivos	Diciembre 2	9:00 a.m.
Acto de clausura grado Quinto y entrega de informes descriptivos	Diciembre 2	11:00 a.m.
El servicio en las oficinas solo se prestará hasta el 9 de diciembre, este día en un horario de 6:30 a.m. a 1:00 p.m.		

Gracias por su colaboración y apoyo en los procesos institucionales.

En De La Salle,


Luis Alberto Marulanda Saldarriaga
 Rector



Devolver el desprendible diligenciado al Titular de grupo el 13 de noviembre de 2024. Recibí información para el proceso de matrícula de los estudiantes.

Firma padres de familia / acudiente: _____

Nombre del estudiante: _____ Grupo: _____