



Medellín, 19 de enero de 2020

**Circular 001**

**De:** Equipo Líder  
**Para:** Padres de familia y/o acudientes y estudiantes  
**Asunto:** Precisiones para el inicio del año escolar 2021

Apreciadas familias, deseamos que en cada uno de sus hogares se encuentren gozando de la bendición de Dios.

**Nos llena de alegría el poder contar con la posibilidad de encontrarnos de nuevo, de una manera gradual, progresiva y segura.** Por la contingencia que se vive a nivel mundial y las medidas emanadas por el Gobierno Nacional el Ministerio de Educación, se ha tomado la decisión de iniciar este año escolar bajo el modelo de alternancia (presencial – virtual). Es claro que la duración de esta forma de trabajo depende de la evolución de la pandemia y de las normas que emita el Gobierno Nacional.

**Es importante aclarar que la modalidad de alternancia es voluntaria y es una decisión que como familia toman.** Mientras tengamos la metodología de alternancia, las familias que no decidan enviar a sus hijos al colegio, podrán contar con la educación remota (virtual), la cual seguirá siendo una educación de calidad para cada uno de ellos.

Para el desarrollo de las clases les solicitamos tener presente los aspectos que a continuación se describen:

- 1. Protocolo de bioseguridad, consentimiento informado y encuesta de salud:** La Institución cuenta con la aprobación del Protocolo de Bioseguridad por las entidades respectivas. Este se encuentra publicado en la página web Institucional para su conocimiento.  
Las familias que autorizaron la asistencia de los estudiantes al modelo de alternancia deberán enviar al correo electrónico del coordinador de sección respectivo el consentimiento informado (lo encuentran en la página web del Colegio en la siguiente ruta: pastorales, pedagogica, modelo de alternancia) el cual debe ser debidamente firmado por los padres o acudiente y enviado en PDF para el ingreso a la presencialidad:

Diana Patricia Palacio. Coordinadora Primera Sección: Jardín, transición, 1º a grado 3º: [coordinacionseccion1sc@delasalle.edu.co](mailto:coordinacionseccion1sc@delasalle.edu.co)

Diego León Vanegas. Coordinador Segunda Sección: 4º a 7º  
- [coordinacionseccion2sc@delasalle.edu.co](mailto:coordinacionseccion2sc@delasalle.edu.co)

Damaris Velásquez. Coordinadora Tercera Sección: 8º a 11º  
[coordinacionseccion3sc@delasalle.edu.co](mailto:coordinacionseccion3sc@delasalle.edu.co)





De igual manera deben diligenciar diariamente antes de salir de casa la encuesta de salud, la cual podrán encontrar en la página web del Colegio en la siguiente ruta: pastorales, pedagógica, modelo de alternancia.

**2. Ingreso gradual:** El trabajo durante de las dos primeras semanas será el siguiente:

Grado	Fecha de ingreso
Jardín, transición, 1º, 10º y 11º	Jueves 21 de enero
2º, 3º, 5º y 6º	Lunes 25 de enero
4º, 7º, 8º y 9º	Jueves 28 de enero
<b>Aclaración:</b> Los estudiantes de los grados 2º hasta 9º que asistirán a clases presenciales en la modalidad de alternancia, recibirán clases virtuales a través de la Plataforma Teams hasta la fecha correspondiente a su ingreso.	

Se asignan estas fechas de ingreso por las diferentes fases de capacitación que se deben llevar a cabo con toda la comunidad educativa:

- Manejo del protocolo de bioseguridad
- Manejo de espacios (ingreso y salida)
- Manual de Convivencia

**Modelo de alternancia:** Nuestros estudiantes tendrán la posibilidad de asistir a la Institución cuatro veces a la semana de la siguiente manera: asisten dos días (lunes y martes), el miércoles no asisten ya que en la Institución se estará llevando a cabo todo el Proceso de desinfección (este día será de educación remota para todos) y regresan los otros dos días (jueves y viernes).

**3. Hora de ingreso y salida:** Es importante aclarar que cada hora de clase tendrá la misma duración establecida en el horario (de 45 o de 50 minutos).

HORARIO ALTERNANCIA (Lunes, martes, jueves y viernes)		
Grado	Hora de ingreso	Hora de salida
Jardín y Transición	7:30 am para iniciar clase a las 8:00 am	1:30 pm
Grado 1º a grado 5º	6:30 am para iniciar clase a las 7:00 am	2:30 pm
Grado 6º a grado 11º	7:00 am para iniciar clase a las 7:30 am	3:00 pm
<b>LOS MIÉRCOLES SERÁN DÍAS DE CLASE VIRTUAL (SEGÚN JORNADA ESCOLAR. TODOS LOS ENCUENTROS SERÁN SINCRÓNICOS)</b>		

Estos horarios se ofrecen para dar cumplimiento al Protocolo de Ingreso: Toma de temperatura, aspersión de morrales, desinfección del calzado y lavado de manos. Y durante la salida se debe realizar el mismo protocolo.

-Los estudiantes que estarán en la modalidad virtual deberán conectarse en el horario establecido.





#### 4. Puertas de Ingreso para estudiantes:

**Puerta de la Biblioteca:** Jardín, 1°, 6°, 11°

**Puerta Principal:** Transición, 2°, 5°, 7°, 8°, 11°

**Puerta peatonal de la calle 19:** 3°, 4°, 9°, 10°

#### **Nota:**

**Protocolo de Ingreso:** Por la portería de la avenida 80 accederán los estudiantes que deben ingresar por la biblioteca y la puerta principal. De acuerdo con el Protocolo de Bioseguridad no se permitirá el ingreso de vehículos ni de padres de familia a la Institución durante la jornada escolar. En las porterías (avenida 80 y calle 19) contaremos con la presencia de maestros y del personal de la Institución quienes ayudarán a bajar los niños de los vehículos y de esta manera podrán ingresar y seguir el Protocolo.

**Protocolo de Salida:** De acuerdo con el horario escalonado y para evitar congestión en la avenida 80, se permitirá el ingreso de los vehículos a la Institución 15 minutos antes de la hora de salida del grado. Es importante tener presente que no se permitirá que los padres de familia bajen de su vehículo. Se les solicita el enorme favor de poner alguna señal en el vehículo para que los maestros titulares al momento de salir puedan identificar que vehículo viene a recoger al estudiante. Todo el protocolo de bioseguridad se llevará a cabo antes de salir del aula de clase.

Para aquellos estudiantes que los recogen caminando, estos estudiantes estarán en el coliseo. El padre de familia ingresará por una puerta y saldrá por la otra con el estudiante. No está permitido el ingreso a los otros espacios de la Institución.

**Si algún padre de familia requiere algún trámite, en el protocolo de bioseguridad se estableció que este deberá hacerse de manera virtual o con cita.**

5. **Elementos de protección personal:** recomendamos que nuestros estudiantes porten alcohol o gel, un tapabocas adicional, una bolsita para guardar el tapabocas mientras consume los alimentos y pañitos húmedos (**de acuerdo con lo indicado en el protocolo de bioseguridad en el apartado 7.7.1**), y el tapabocas para usar en la Institución puede ser de color negro o azul oscuro.
6. **Para el desarrollo de las clases de aquellos estudiantes que eligen la modalidad virtual:** todas las horas de clase serán sincrónicas. Para el desarrollo de las clases virtuales, se hará principalmente a través de la plataforma Microsoft Teams. Para ello, la Institución cuenta con las debidas autorizaciones y licencias, además de la infraestructura y apoyo para su uso. Esta herramienta nos da la posibilidad de escalabilidad, estabilidad y, lo más importante, la seguridad en el manejo de datos. Tengan en cuenta que el acceso a TEAMS se puede hacer desde el computador, el celular o la tablet.

- Es importante aclarar que, para ingresar a la plataforma y a su grupo, el estudiante lo hará a través de su correo electrónico institucional





([xxxx@isc.edu.co](mailto:xxxx@isc.edu.co)). Desde el área de Sistemas se les estará enviando un comunicado y un tutorial para explicar el uso de la plataforma.

- Para estos encuentros se recomienda disponer de un espacio en casa aireado, buena iluminación y cero distractores.
- Tener en cuenta el horario habitual e identificar los espacios de trabajo.
- La asistencia es obligatoria a estos encuentros virtuales, para lo cual el maestro tomará asistencia y la reportará a la coordinación respectiva. Sólo se justifica la inasistencia con excusa médica certificada, que debe estar firmada y enviarla escaneada al coordinador de sección.
- Los estudiantes deberán portar la camiseta del Colegio al momento de tener los encuentros sincrónicos. Esto permitirá que el estudiante se sienta identificado con los espacios y con la actividad escolar, aunque se desarrolle desde la casa. Por lo tanto, el maestro, no permitirá que el estudiante asista al encuentro sincrónico sin dicha camiseta.
- Aunque las clases sean virtuales, tengan en cuenta que el Manual de Convivencia sigue rigiendo en estos espacios académicos.

**7. Atención a padres:** Las citas las podrá solicitar a través de la plataforma SAGA y la atención será a través de la plataforma TEAMS ingresando a través de la cuenta del estudiante.

**Los padres de familia solo ingresan a la Institución en caso de ser requeridos.** Los trámites administrativos serán atendidos con cita, la cual puede ser solicitada en el correo de cada dependencia.

Recepción: [recepionsc@delasalle.edu.co](mailto:recepionsc@delasalle.edu.co)

Tesorería: [tesoreriasc@delasalle.edu.co](mailto:tesoreriasc@delasalle.edu.co)

Secretaría académica: [secretariaacademicasc@delasalle.edu.co](mailto:secretariaacademicasc@delasalle.edu.co)

Administración: [administracionsc@delasalle.edu.co](mailto:administracionsc@delasalle.edu.co)

Soporte-sistemas: [soportesc@delasalle.edu.co](mailto:soportesc@delasalle.edu.co)

Secretaria administrativa: [secretariaadministrativasc@delasalle.edu.co](mailto:secretariaadministrativasc@delasalle.edu.co)

**8. Útiles y textos escolares:** La información detallada la puede encontrar en la página web del Colegio en la ruta: pastorales > pedagógica.

Para este año 2021 no contaremos con textos escolares para las áreas de Matemáticas, Lengua Castellana, Ciencias Naturales, Ciencias Sociales y Educación Religiosa Escolar.

Contaremos con el Kit de Tecpro para la asignatura de Robótica y del sistema Kindi para trabajar el proceso de comprensión Lectora. En el área de artística se dará continuidad al uso de la bitácora y para Inglés el texto sugerido por Sislenguas.

**9. Orientadores escolares:**

- Los orientadores escolares estarán atentos a cualquier inquietud o necesidad que se pueda presentar con los estudiantes que se encuentran dentro de los proyectos de inclusión institucional. Para su atención podrán contactarlos a través del correo electrónico del orientador correspondiente:





- **Preescolar y primaria:** [orientadorescolar1sc@delasalle.edu.co](mailto:orientadorescolar1sc@delasalle.edu.co) (Ps. Ludis Janeth Herrera Márquez)
- **Bachillerato:** [orientadorescolar2sc@delasalle.edu.co](mailto:orientadorescolar2sc@delasalle.edu.co) (Ps. Yuliana López Ospina)

**10. Coordinadores de Sección:** Los coordinadores de sección estarán atentos a acompañarlos también durante esta etapa de trabajo tanto presencial como virtual. No duden en contactarlos si presentan alguna inquietud a través de los siguientes correos electrónicos:

- De Jardín hasta grado Tercero: [coordinacionseccion1sc@delasalle.edu.co](mailto:coordinacionseccion1sc@delasalle.edu.co) (Prof. Diana Patricia Palacio)
- Del grado cuarto a séptimo: [coordinacionseccion2sc@delasalle.edu.co](mailto:coordinacionseccion2sc@delasalle.edu.co) (Prof. Diego León Vanegas)
- Del grado octavo a undécimo: [coordinacionseccion3sc@delasalle.edu.co](mailto:coordinacionseccion3sc@delasalle.edu.co) (Prof. Damaris Velásquez)

**11. Cafetería y transporte escolar:** De acuerdo con el Protocolo de Bioseguridad, no contaremos con el servicio de cafetería para el 2021, por esto, cada estudiante deberá traer desde casa los alimentos que consumirá durante la jornada. Es importante aclarar que no se permitirá el ingreso de domicilios ni de padres de familia para traer alimentos, ni se recibirán en portería por temas de protocolo. Además, es importante anotar que nuestros estudiantes no podrán llevar a casa los alimentos sobrantes por riesgo de contaminación.

Para este año contaremos con el Servicio de transporte Escolar como se ha llevado a cabo en años anteriores. La empresa prestadora de este servicio será Mundirutas, quienes cuentan con la aprobación del Protocolo de Bioseguridad. Aquellos padres de familia que estén interesados en este servicio podrán comunicarse directamente con Ana Catalina Vasco Arango al número 3046595201

Finalmente, los invito a apoyarnos unos a otros, familia-Colegio, todo este proceso es una responsabilidad compartida. Sigamos cuidándonos en casa cumpliendo con los Protocolos de Bioseguridad. Si trabajamos de la mano como gran familia Sancarlista, estamos seguros de que podremos sacar adelante todos estos procesos. Si tiene alguna inquietud, recuerde que puede dirigirse directamente a los coordinadores de sección y ellos con seguridad podrán apoyarle.

Les reiteramos el compromiso de todos los Directivos, administrativos, maestros y personal de Servicios generales.

**Nota:** Toda la información brindada en esta circular está supeditada a las indicaciones que emanen las entidades gubernamentales.

**Entre todos es más fácil**

Respetuosamente,  
**Equipo Líder**

